

DOMANDA DI INSERIMENTO ALL'ELENCO DEGLI OPERATORI ECONOMICI

AI DIRIGENTE SCOLASTICO
IIS TORRIANI
Via Seminario, 19
26100 – Cremona (CR)

Ragione Sociale:

Sede legale:

Codice Fiscale:

Partita IVA:

Tel.:

Email:

Sito web:

Nome e cognome legale rappresentante:

Categorie merceologiche:

- Assicurazione alunni e personale Arredi per interni ed esterni Attrezzature e sistemi informatici
- Altri materiali di consumo (ferramenta e piccola utensileria, etc.)
- Accessori per uffici
- Accessori per attività sportive e ricreative Attrezzature artistiche
- Ausili informatici per disabili
- Carta, cancelleria, stampati
- Contratti di assistenza HW e SW
- Dispositivi di protezione individuale, equipaggiamenti ed attrezzature per la sicurezza
- Istruzione e formazione
- Grafica e tipografia per stampati Indumenti generici e accessori Macchine per ufficio
- Materiale elettronico Materiale chimico Materiale meccanico
- Materiali di consumo (toner, cartucce, ...) Materiale di pulizia
- Manutenzione macchine e attrezzature, HW e SW
- Manutenzione e riparazione macchinari e attrezzature
- Materiali e strumenti tecnico specialistici
- Materiale informatico e software Noleggio macchinari o altri beni
- Organizzazione viaggi d'istruzione
- Servizi bancari e assicurativi Servizio trasporto per visite guidate

- Servizio di Sicurezza e salute
- Servizio di Medicina del lavoro
- Servizio di Psicologia e pedagogia
- Servizi di Assicurazione alunni e personale Servizio di Assistenza alla persona
- Creatività (Teatro, musica, arte, ecc.)
- Servizi bancari
- Servizio di organizzazione viaggi Stampa e Grafica
- Servizi Privacy
- Telefonia e connettività
- altro (specificare)

È necessario inviare copia del DURC in corso di validità all'indirizzo: amministrativa01@iistorriani.it

In seguito a questa richiesta l'Istituto invia un link all'indirizzo da voi inserito. Questo link vi permette di creare una password e accedere al form da compilare.

I campi con l'asterisco sono obbligatori, i moduli da caricare possono essere firmati sia in digitale che autografi (se autografi è necessaria la copia del documento di identità)

Una volta completata la procedura arriverà una notifica di validazione.

Per contatti: Uff. Amministrativo "J.Torriani"

Tel: 0372 28380-int. 5

Email: amministrativa01@iistorriani.it

Sito: www.iistorriani.it