



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "J. TORRIANI"
E-mail: cris004006@pec.istruzione.it, cris004006@istruzione.it
Sito Web: www.iistorriani.it

ISTITUTO TECNICO - LICEO SCIENTIFICO
Via Seminario, n° 17/19 - 26100 CREMONA 037228380 - Fax: 0372412602
ISTITUTO PROFESSIONALE – leFP Sezione associata "ALA PONZONE CIMINO"
Via Gerolamo da Cremona, 23 - 26100 CREMONA 037235179 - Fax: 0372457603

DELIBERA N. 10
CONSIGLIO D'ISTITUTO A.S. 2019/2020
Verbale N. 380 del 13 maggio 2020 Reg Verbali C.d.I. Prot. 4207 DEL 20 maggio 2020

Il Consiglio d'Istituto si riunisce in odalità on line il giorno 13 del mese di maggio dell'anno 2020, alle ore 17:30, regolarmente convocato con Prot 3409 del 14 aprile 2020, per la trattazione del seguente ordine del giorno:

1. Approvazione Verbale precedente
2. Adeguamento avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2019
3. Conto consuntivo 2019
4. Modifiche al Programma Annuale 2020
5. Rinuncia Modulo ID 1148864 "Costruzione di una proposta territoriale di turismo culturale, sociale e ambientale sostenibile- Pon"Patrimonio Artistico" Prot. 3853 del 4 – 5 – 2020
6. Comunicazione Entrate DL 18/2020 e relative poste di destinazione secondo nota Miur 562
7. Diritto allo studio Comune di Cremona - Determina 208/2020 del 18 febbraio € 8.516,23
8. Perizia quadri APC e copertura assicurativa
9. Noleggio stampanti (ufficio tecnico)
10. Piano acquisti
11. Rinnovo incarico DPO
12. Contributo sciolastico 2020 2021
13. Servizio Ristoro
14. Approvazione del ruolo che l'IIS Torriani assume come capofila CPL Cremona e provincia. Approvazione nuovo accordo di rete
15. Informativa Privacy e Protocollo Contrasto Covid-19 negli ambienti di lavoro
16. Comunicazioni Dirigente Scolastico :

Comunicazione gemellaggio con l'IIS Morra di Matera e con l'IIS Tosi
Comunicazione Convegno "Trasparenza e libertà" del 26-27-28 maggio 2020
Varie ed eventuali

| | Nome Cognome | Ruolo | Pres. | Ass. |
|---|------------------------|-------------------------|-------|------|
| 1 | Dott.ssa Roberta Mozzi | Dirigente Scolastico | X | |
| 2 | Codazzi Marco | Rappresentante Genitori | X | |
| 3 | Persegani Katia | Rappresentante Genitori | X | |
| 4 | Feraboli Monica | Rappresentante Genitori | X | |
| 5 | Storti Gianpietro | Rappresentante Genitori | X | |
| 6 | Boldori Gaia | Rappresentante Alunni | x | |

| | | | | |
|----|---------------------|--------------------------------------|---|---|
| 7 | Cavagnini Gianluca | Rappresentante Alunni | X | |
| 8 | Fratoni Riccardo | Rappresentante Alunni | | X |
| 9 | Perovic Mila | Rappresentante Alunni | x | |
| 10 | Cinquetti Antonella | Rappresentante Docenti | X | |
| 11 | Monaco Sergio | Rappresentante Docenti | X | |
| 12 | Senatore Vincenzo | Rappresentante Docenti | X | |
| 13 | Campani Maria | Rappresentante Docenti | X | |
| 14 | Romagnoli Franco | Rappresentante Docenti | x | |
| 15 | Salti Nicola | Rappresentante Docenti | x | |
| 16 | Villa Paolo | Rappresentante Docenti | x | |
| 17 | Cerniglia Antonino | Rappresentante Docenti | X | |
| 18 | Solci Sandro | Rappresentante Personale non Docente | x | |
| 19 | Rocca Giovanna | Rappresentante Personale non docente | X | |

Presiede la seduta del Consiglio di istituto il presidente **Sig . Codazzi Marco**

Punto 10 PIANO ACQUISTI IN EMERGENZA COVID

Per quanto riguarda le spese per il potenziamento della DAD e per gli interventi DPI l'Istituto ha ricevuto 10.500 Euro, sono state acquistate mascherine (che però devono essere ritirate dai fornitori perchè non conformi ai requisiti id legge), guanti monouso, camici, prodotti per la pulizia, termometri/rilevatori manuali di temperatura e verranno impegnati per la sanificazione dei locali in cui si svolgeranno gli esami di qualifica e gli esami di stato nel mese di giugno, Piano R e Piano 1, la sanificazione sarà poi divisa in lotti. La Dsga illustra la tabella relativa agli impegni del piano acquisti. Si allega tabella

DELIBERA n. 10 Il Consiglio approva il piano acquisti per l'emergenza COVID

Avverso la stessa, ai sensi dell'art. 14, comma 7 del regolamento n. 275/1999, è ammesso reclamo allo stesso Consiglio nel termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione al Sito Web della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro i termini rispettivamente di 60 (sessanta) e 120 (centoventi) giorni dalla data di Pubblicazione

La verbalizzante
Antonella Cinquetti

Il Presidente
Marco Codazzi

Pubblicato all'albo del sito web dell'Istituto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Roberta Mozzi)