



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "J. TORRIANI"

E-mail: cris004006@pec.istruzione.it, cris004006@istruzione.it

Sito Web: www.iistorriani.it

ISTITUTO TECNICO - LICEO SCIENTIFICO

Via Seminario, n° 17/19 - 26100 CREMONA ☎ 037228380 - Fax: 0372412602

ISTITUTO PROFESSIONALE – IeFP Sezione associata "ALA PONZONE CIMINO"

Via Gerolamo da Cremona, 23 - 26100 CREMONA ☎ 037235179 - Fax: 0372457603

All'albo
Al sito web
Agli Atti

All'ordine Psicologi: e-mail cremona.mantova@opl.it

AVVISO DI SELEZIONE FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DI INCARICO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI CONSULENZA PSICOLOGICA PER GLI A.S. 2022/2023 - 2023/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.l n.129/2018;
- VISTO il D.P.R. n. 275/1999;
- VISTO il D.Lgs. 50/2016 - Art. 142. Pubblicazione degli avvisi e dei bandi;
- VISTA la necessità di reperire esperti esterni qualificati per l'attuazione del progetto previsto nel PTOF finalizzata alla creazione di uno sportello psicologico;
- CONSIDERATO che nell'organico dell'istituzione scolastica non è presente la figura professionale richieste che si rende necessario ed urgente acquisire disponibilità per garantire l'attività formativa programmata;
- TENUTO CONTO di quanto previsto dall'art. 40 della legge 27/12/1997, n. 449 che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti esterni per particolari attività e insegnamenti, per sperimentazioni didattiche e sperimentali, per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;
- Visto il Regolamento per la disciplina degli incarichi di insegnamento e particolari attività agli esperti esterni approvato dal C.d. I. Verbale n.373 in data 27/08/2018 .con Delibera n.6 e pubblicato in Amministrazione trasparente – Atti;
- VISTA la delibera n 2 del Verbale del Collegio docenti n.127 del 24/01/2022 relativa all' approvazione del PTOF 2022/2025;
- VISTA la delibera n 6 del Verbale del Consiglio d'Istituto n.389 del 11/02/2022 relativa all' approvazione del PTOF 2022/2025;

INDICE

Il seguente bando di selezione pubblica con procedura aperta, mediante pubblicazione all'Albo dell'Istituto scolastico, per il conferimento di incarico, mediante stipula di contratto di prestazione d'opera professionale – intellettuale, da conferire ad uno/una psicologo/psicologa, che assicuri competenza, affidabilità e garanzia, considerata la peculiarità dell'incarico.

Finalità del presente avviso: redigere una graduatoria di: Psicologo/a iscritto/a all'Albo professionale;

Referente: Dirigente Scolastico per IIS Torriani;

Destinatari: alunni, genitori e personale scolastico dell'I.I.S. "J.Torriani" e della sede associata "Ala Ponzone Cimino";

Sede svolgimento: I.I.S. "J. Torriani" in via Seminario 17/19 - 26100 Cremona e sede associata "Ala Ponzone Cimino", via Gerolamo da Cremona 23 – 26100 Cremona.

Periodo di svolgimento: anno scolastico 2022/2023 – 2023//2024 (OTTOBRE/GIUGNO).

Modalità di svolgimento: incontri con l'utenza secondo il calendario concordato con referenti CIC

ART. 1 – PRESTAZIONI RICHIESTE

Il contratto con il professionista decorrerà dal mese di ottobre 2022 fino al termine delle attività didattiche dell'anno scolastico in corso. Il monte ore settimanale e quello totale dell'intervento, fino a un massimo di 200 ore per ciascun anno scolastico sono da programmare in funzione delle esigenze organizzative e scolastiche.

ART. 2 – NATURA DELL'INCARICO

Trattasi di prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 del codice civile, senza vincolo di subordinazione, da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente Scolastico incaricato della procedura di selezione.

ART. 3 – OBIETTIVI

- a. Promuovere il benessere a scuola;
- b. Aiutare gli studenti/studentesse a gestire le situazioni di disagio legate alle tematiche dell'adolescenza;
- c. Favorire negli studenti/studentesse l'emergere delle risorse individuali e a gestire l'errore e il fallimento al fine di potenziare l'autostima attraverso la presa di coscienza delle qualità e potenzialità individuali e del gruppo classe;
- d. Lavorare sull'importanza delle relazioni interpersonali, sull'accettazione del cambiamento corporeo, sul comportamento relazionale e affettivo;
- e. Lavorare sulle capacità comunicative per l'espressione di bisogni ed emozioni nel gruppo dei pari e con gli adulti al fine di favorire le relazioni di gruppo e la gestione dei conflitti;
- f. Contenere e contrastare l'abbandono scolastico;
- g. Aiutare i docenti e i genitori nella gestione di eventuali situazioni problematiche per costruire percorsi condivisi;
- h. Aiutare il personale scolastico nel gestire le relazioni interpersonali, promuovere la ricerca delle soft skills individuali, aiutare a comprendere le dinamiche di gruppo e la condivisione di obiettivi.

ART. 4 - REQUISITI RICHIESTI PER ACCEDERE ALL'INCARICO TITOLI DI ACCESSO:

Requisiti minimi richiesti per la partecipazione sono i seguenti:

- Laurea Specialistica in Psicologia conseguita con il vecchio o nuovo ordinamento (laurea magistrale);
- Iscrizione all'albo degli psicologi da almeno 3 anni;
- Possesso cittadinanza italiana o di Stato dell'UE;
- Godimento di diritti civili e politici;
- Inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti;
- Inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la PA.

ART. 5 – CRITERI DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI PROFESSIONALI DEGLI ESPERTI

INDICATORI	TITOLI VALUTABILI PUNTEGGIO MAX.100
Laurea specifica conseguita con il vecchio o nuovo ordinamento (laurea magistrale)	MAX. punti 25 <ul style="list-style-type: none"> • 110 con lode: 25 pt. • 110: 20 pt. • da 109 a 105: 15 pt. • da 104 a 100: 10 pt. • < 100: 5 pt.
Specializzazione post-laurea specifica (scuole di specializzazione riconosciute)	Punti 10
Master universitario di II livello	Punti 7
Master universitario di I livello	Punti 4
Esperienze pregresse in qualità di psicologo scolastico	MAX. punti 6 Punti 2 per anno scolastico; Punti 1 per periodi pari o superiori a 6 mesi, ma inferiori all'anno; Punti 0,5 per periodi inferiori a 6 mesi
Corsi di aggiornamento attinenti al lavoro dello psicologo /counsellor in ambito scolastico svolti negli ultimi 3 anni	MAX. punti 6 (2 punti per corso documentato)
Pubblicazioni attinenti al lavoro dello psicologo/counsellor in ambito scolastico	MAX. punti 6 (2 punti per pubblicazione documentata)

Esperienze professionali lavorative come psicologo/counsellor presso sportelli d'ascolto fuori ambito scolastico	MAX. punti 6 (2 punti per esperienza documentata)
Colloquio con DS	Punti 30

I titoli indicati devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda.

La selezione delle domande sarà effettuata da un'apposita commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, che redigerà una graduatoria provvisoria entro 7(sette) giorni lavorativi dalla data di scadenza del bando.

Sono stabiliti n. 5(cinque) giorni lavorativi dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria per eventuali ricorsi dopo i quali la graduatoria diventerà definitiva.

Esclusioni

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- Pervenute oltre i termini previsti;
- Pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- Presentate da soggetti che non presentano i requisiti minimi richiesti;

ART. 6 – COMPENSO

Il Dirigente Scolastico sottoscriverà un contratto di prestazione d'opera occasionale.

La liquidazione del compenso avverrà a fine attività ed entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica.

Le attività verranno retribuite ad un costo orario di max. € 44,83 onnicomprensivo degli oneri di legge e delle spese da intendersi onnicomprensivo di tutte le ritenute a carico dell'esperto e del committente: ritenute previdenziali/assistenziali/ Inps/ Iva/Irap/ ritenuta d'acconto, ecc.. per una spesa totale complessiva massima di € 8.966,00 (annua).

Il compenso sarà erogato al termine della prestazione e liquidato a seguito di relazione dell'attività e dei risultati conseguiti.

La prima fase dell'intervento dovrà concludersi entro il 31 dicembre di ciascun anno scolastico, la seconda fase dell'intervento sarà svolta nel periodo compreso tra gennaio e giugno di ciascun anno scolastico, a condizione che siano erogate da parte dell'Amministrazione centrale e/o da altre risorse dedicate all'Istituto scolastico le risorse finanziarie a copertura della spesa.

ART. 7 – ISTRUTTORIA

La selezione delle domande sarà effettuata da apposita Commissione presieduta dalla Dirigente Scolastica che procederà all'analisi di quelle validamente pervenute, all'attribuzione dei punteggi, come da griglia di valutazione e alla formulazione della graduatoria degli aventi diritto all'incarico.

L'esperto selezionato sarà contattato direttamente dal Dirigente Scolastico o da persona delegata.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

La partecipazione alla gara non vincola l'Amministrazione Scolastica appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

L'aggiudicazione verrà portata a conoscenza dei soggetti interessati tramite pubblicazione sul sito della scuola e nei termini previsti dalla normativa.

Nel caso di mancata stipula del contratto con il vincitore della selezione l'Amministrazione scolastica appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria.

Si specifica l'impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali, con gli studenti, loro familiari e con il personale scolastico dell'Istituto di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Avviso come da indicazioni del Protocollo d'intesa Prot.n.1746 del 09/10/2020 tra il Ministero della Pubblica Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi.

Le domande di partecipazione redatte su apposita modulistica – Allegato 1 – vanno corredate dalla seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione (Allegato 1);
- Scheda di valutazione titoli (Allegato 2);
- Informativa Privacy (Allegato 3);
- Modulo dati economici (Allegato 4);
- Autocertificazione D.P.R. 445/2000 (Allegato 5);
- Curriculum vitae in formato europeo;
- Copia documento di riconoscimento in corso di validità;

Art. 8 – VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

La graduatoria definitiva avrà valenza biennale per gli a.s. 2022/2023 e 2023/2024 e da essa si attingeranno nominativi per eventuali ulteriori proposte d'incarico.

Art. 9 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

TERMINE DI CONSEGNA: Considerata l'urgenza di avvio dei servizi oggetto del presente avviso, la domanda di ammissione alla selezione pubblica deve pervenire improrogabilmente entro le ore **12.00** del **10 ottobre 2022** presso la sede legale del Istituto Istruzione Superiore "J.Torriani"

INVIO DOMANDA:

La domanda con i relativi documenti potrà essere inviata mezzo PEO cris004006@istruzione.it con oggetto:

"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL' AVVISO DI SELEZIONE FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DI INCARICO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI CONSULENZA PSICOLOGICA PER GLI A.S. 2022/2023 – 2023/2024"

L'invio della domanda è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione domande pervenute oltre il termine perentorio di scadenza

Le domande redatte in modo imperfetto, incomplete e comunque non conformi, saranno considerate nulle.

La mancata osservanza delle modalità richieste per la compilazione della domanda, la mancata trasmissione di uno solo dei documenti richiesti, la presentazione di dichiarazioni non veritiere, comporteranno l'automatica esclusione dalla selezione.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

A seguito di aggiudicazione definitiva sarà necessaria l'iscrizione all'elenco Operatori economici – risorse umane: gli interessati dovranno seguire le indicazioni del seguente link: <https://www.iistorriani.it/operatori-economici/> compilando la **domanda Richiesta di inserimento in Elenco Operatori economici RU (Risorse umane e Prestatori come da anagrafe delle prestazioni)**;

Art. 10 - TERMINI E PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO

L'Istituto Scolastico interessato procede alla stipula dell'incarico con l'esperto individuato riservandosi la possibilità di modificare la durata, la periodicità e gli aspetti organizzativi.

Se l'esperto è dipendente della Pubblica Amministrazione deve essere autorizzato e la stipula del contratto è subordinata alla presentazione di detta autorizzazione.

Art. 11 - INFORMATIVA AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE

I dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse al bando e per eventuale stipula del contratto sono trattati dall'ente appaltante e dall'Istituzione scolastica in conformità alle disposizioni della normativa vigente e vengono comunicati a terzi solo per i motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. La controparte deve impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

Il presente avviso è affisso all'Albo on Line, amministrazione trasparente e sito Web della scuola.

Art. 12 – Privacy

Ai sensi del GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Segreteria per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa.

La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Roberta Mozzi