

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione

Italiadomani  
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "J. TORRIANI" - ISTITUTO TECNICO - LICEO SCIENTIFICO**  
Via Seminario, 17/19 - 26100 CREMONA - Tel. 0372 28380  
**ISTITUTO PROFESSIONALE –Sede associata “ALA PONZONE CIMINO”**  
Via Gerolamo da Cremona, 23 - 26100 CREMONA - Tel. 0372 35179  
E-mail: [cris004006@pec.istruzione.it](mailto:cris004006@pec.istruzione.it), [cris004006@istruzione.it](mailto:cris004006@istruzione.it), [www.iistorriani.it](http://www.iistorriani.it)

**Decreto di riparto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218. Azioni del Piano “Scuola 4.0”**

**All'Albo**

**Agli Atti**

**All'interessato Prof. Canneto Domenico**

*Avviso Pubblico Azione “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.*

Progetto M4C1I1.4-2022-981-P-24118 – denominato “Home Torriani”,  
Codice C.U.P. D14D22004170006

**Oggetto:** Lettera di incarico per l'attuazione di un *Percorso di Mentoring ed Orientamento* a seguito di Avviso Pubblico Prot.n.12072 del 18-09-2023

**L'ISTITUTO SCOLASTICO I.I.S. “J.TORRIANI”**, C.F. n.80003100197 con sede legale in Cremona, in Via Seminario,19, in persona della Dott.ssa, Simona Piperno ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente Scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

**VISTI**

- l'Avviso pubblico di selezione, Prot.n.12072 del 18-09-2023;
- il verbale Prot.n. 13106 06-10-2023 del Team Dispersione Scolastica, costituito con Decreto n. 8124, del 06-06-2023 e convocato con Atto Prot.n.12429 del 23-09-2023;
- la graduatoria definitiva pubblicata con Prot.n. 13262 in data 10-10-2023;

### PREMESSO CHE

come chiarito nell'Avviso Pubblico Prot.n.12072 del 18-09-2023 all'art.1 l'Istituto necessita l'individuazione di personale docente interno per la realizzazione degli interventi, tutti da programmare in presenza e in orari diversi da quelli dell'orario di servizio, inerenti le azioni previste dal D.M. in oggetto:

- 1- Percorsi di mentoring e orientamento: percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale.
- 2- Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento.

Rilevato che:

- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il Prof. Canneto Domenico risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata tramite candidatura Prot.n.12356 del 22-09-2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al Prof. CANNETO DOMENICO c.f. CNNDNC96S20C352U classe di concorso B017 che ha ricoperto la posizione n.5 con punti 2 all'interno della graduatoria stilata nel Verbale n.13106 del 06-10-2023 e pubblicata in data 10-10-2023 con Prot.n.13262, l'incarico di *Mentor e Orientatore*, nell'ambito del progetto "Home Torriani"- Codice progetto: M4C111.4-2022-981-P-24118- CUP: D14D22004170006 secondo le modalità di seguito elencate.

#### 1. L'incarico prevede:

- percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale, per il recupero delle competenze disciplinari dando priorità alla materia di indirizzo;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il DSGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- collaborazione con il Consiglio di classe dello studente e con gli Enti del Terzo settore per la realizzazione di un progetto condiviso;
- puntuale e precisa compilazione del registro delle attività attraverso l'accesso alla Piattaforma Futura.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR,

funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n.107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. **La durata dell'incarico è di 24 ore**, pari a n.3 pacchetti orari, a decorrere dalla fine del mese di novembre 2023 fino al 31-12-2024 passibile di proroga se prevista da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo compenso orario pari ad **€ 42,00 (Euro quarantadue/00)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Cremona, 10-11-2023

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Dott ssa Simona Piperno

**L'INCARICATO**  
per accettazione

---